



รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา/สาขาวิชา คณะศิลปศาสตร์ประยุกต์ ภาควิชามนุษยศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

080315102 จิตวิทยาบุคลากร (Personnel Psychology)

2. จำนวนหน่วยกิต

3(3-0-6)

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา จิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ
เป็นรายวิชา บัณฑิต

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา อ.ดร. นนทิรัตน์ พัฒนภักดี

อาจารย์ผู้สอน อ.ดร. นนทิรัตน์ พัฒนภักดี

5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษา 2 ของชั้นปีที่ 1

6. รายวิชาบังคับก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)

ไม่มี

8. สถานที่เรียน

คณะศิลปศาสตร์ประยุกต์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

9. ข้อมูลประกอบการประกันคุณภาพการศึกษา

☒ การเรียนการสอนในรายวิชานี้มีส่วนที่ได้รับการพัฒนาขึ้นใหม่หรือปรับปรุงจากที่สอนเมื่อครั้งก่อน เช่น ได้มีการปรับปรุงวิธีการสอน หรือการปรับปรุงเนื้อหา การจัดแบ่งเนื้อหา หรือวิธีการประเมินผลการเรียนรู้

☒ รายวิชานี้มีการให้ผู้มีประสบการณ์ทางวิชาการหรือวิชาชีพจากหน่วยงานหรือชุมชนภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการเรียนการสอน

☒ รายวิชานี้มีการบูรณาการกระบวนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์กับการจัดการเรียนการสอนหรือมีการจัดการเรียนรู้ที่พัฒนาจากการวิจัย หรือจากกระบวนการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

☐ รายวิชานี้มีการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอน

☐ รายวิชานี้มีการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษา

10. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

18 ธันวาคม 2564



หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงที่คลาดเคลื่อนจากแผนการสอน (ถ้ามี)

.....

2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน (ถ้ามี)

.....

3. จัดสิ่งสนับสนุนเพื่อประสิทธิผลในการเรียนรู้ของนักศึกษา

สิ่งสนับสนุน	ผลการดำเนินการ		
	มีการดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	แผนการปรับปรุง
1. เอกสารประกอบการสอนที่เป็นปัจจุบัน	เอกสารรายวิชาจิตวิทยาบุคลากร		จะปรับปรุงเนื้อหาเพิ่มเติมในปี 2564
2. การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	- line		
3. ระบบในการรับทราบปัญหา	ผู้สอนตั้งกลุ่มline เป็นแต่ละ sections เพื่อที่นักศึกษาจะได้ติดต่อกับผู้สอนได้ง่ายขึ้น		
4. ระบบช่วยเหลือนักศึกษาที่มีปัญหา	1.ให้นักศึกษาแจ้งมายังผู้สอน เพื่อให้ผู้สอนได้รับทราบและพิจารณา 2. หากเรื่องดังกล่าวสำคัญมาก โดยที่อาจารย์ผู้สอนไม่สามารถพิจารณาเองได้ เช่น มีเหตุที่ไม่สามารถเข้าสอบได้ หรือมีเหตุที่ไม่สามารถเข้าเรียนครบตามเวลาได้ ฯลฯ จะนำเรื่องดังกล่าวเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการภาคฯ เพื่อทำการพิจารณา		
5. อื่นๆ...(ระบุ).....			



4. ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (Course Learning Outcomes: CLOs) : นักศึกษาสามารถ

- CLO 1 เข้าใจในหลักของการวางแผนกำลังคน การสรรหาและการคัดเลือกบุคลากร การบรรจุเข้าตำแหน่งงาน การวิเคราะห์งาน การบริหารค่าตอบแทนและผลประโยชน์ การประเมินผลการปฏิบัติงานและฝึกอบรม
- CLO 2 สามารถพยากรณ์พฤติกรรมและวิเคราะห์ปัญหาในการทำงานโดยนำความรู้และทฤษฎีมาใช้
- CLO 3 สามารถปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณวิชาชีพทางจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การได้
- CLO 4 มีความรับผิดชอบและมุ่งมั่นในการทำงาน ซื่อสัตย์สุจริต และคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวม



5. ประสิทธิภาพของวิธีการจัดการเรียนรู้และวิธีการประเมินผลที่ดำเนินการเพื่อทำให้เกิดผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา (อ้างอิงจาก OBE 3 หมวดที่ 3)

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (CLOs)	ผลที่เกิดกับนักศึกษาตาม CLOs (บรรลุ/ไม่บรรลุ)	วิธีการจัดการสอน/ประสบการณ์การเรียนรู้ตาม CLOs	วิธีการจัดการสอน (เหมาะสม/ไม่เหมาะสม)	วิธีการวัดผลลัพธ์การเรียนรู้ตาม CLOs	วิธีการวัดผล (เหมาะสม/ไม่เหมาะสม)	แนวทางการพัฒนาปรับปรุงเพื่อให้นักศึกษาบรรลุตามแต่ละ CLO หรือแนวทางที่ทำให้มีวิธีการจัดการสอนหรือวิธีการวัดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่เหมาะสม
CLO1	✓	การบรรยาย การฝึกปฏิบัติ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ วิเคราะห์กรณีศึกษา	✓	การสังเกตพฤติกรรม การทดสอบกลางภาค การทดสอบปลายภาค	✓	
CLO2	✓	การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การฝึกปฏิบัติ	✓	การสังเกตพฤติกรรม กิจกรรมย่อย	✓	
CLO 3	✓	การบรรยาย การแลกเปลี่ยนเรียนรู้	✓	การสังเกตพฤติกรรม การทดสอบปลายภาค	✓	
CLO 4	✓	การฝึกปฏิบัติ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ วิเคราะห์กรณีศึกษา	✓	การสังเกตพฤติกรรม	✓	



หมวดที่ 3 ระบบการวัดและการประเมินผลการเรียนรู้

1. การประเมินผลแบบ Formative Evaluation :

☒ มีการประเมิน (กรุณาให้ข้อมูลในตาราง เพิ่มเติม)☐ ไม่มีการประเมิน

วิธีการประเมินผลแบบ Formative Evaluation	แผนที่กำหนดไว้		แนวทางการปรับปรุงพัฒนา
	มี	ไม่มี	
ก. กำหนดระยะเวลา/ช่วงเวลาประเมินชัดเจน	✓		
ข. กำหนดเครื่องมือที่ใช้ ถ้ามี ระบุเครื่องมือที่ใช้..... ได้แก่ 1.การซักถามในชั้นเรียน 2.การวิเคราะห์กรณีศึกษา 3. การอภิปรายในชั้นเรียน 4. การฝึกปฏิบัติในชั้นเรียน	✓		
ค. มีการให้ข้อมูลป้อนกลับแก่นักศึกษารายบุคคล ถ้ามี ระบุวิธีการที่ใช้..... ได้แก่ 1. แจ้งผลการสอบกลางภาคให้นักศึกษาได้ทราบ 2. ในการทำงานของนักศึกษา ผู้สอนจะให้ข้อมูล ป้อนกลับแก่นักศึกษาทุกครั้ง เช่นข้อเสนอแนะ หรือคำชม	✓		
ง. นำผลประเมินมาวางแผนเพื่อพัฒนานักศึกษา	✓		

2. การประเมินผลแบบ Summative Evaluation

มาตรฐานและการประกันคุณภาพระบบการวัดและประเมินผลผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษา

กระบวนการวัดและประเมินผลผลลัพธ์การเรียนรู้	การดำเนินการ		แนวทางการพัฒนาคุณภาพ
	มี	ไม่มี	
1. ใช้การวัดผลด้วยการสอบ			
ก. กำหนด Table of Specification	✓		
ข. ทบทวนข้อสอบก่อนนำไปใช้	✓		



หลักสูตรบัณฑิตศึกษา
ระดับปริญญาตรี

ภาควิชา มนุษยศาสตร์
คณะศิลปศาสตร์ประยุกต์

กระบวนการวัดและประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้	การดำเนินการ		แนวทางการพัฒนาคุณภาพ
	มี	ไม่มี	
ค. วิเคราะห์ข้อสอบ	✓		
ง. จัดทำคลังข้อสอบ	✓		
2. จัดทำ Rubrics เป็นเครื่องมือในการวัดผล	✓		
3. กำหนดเกณฑ์ตัดสินผลการประเมินไว้ชัดเจน	✓		
4. ใช้ระบบการตัดสินผล/การตัดเกรดที่เป็นไปตามมาตรฐาน ☒ อิงเกณฑ์ ☐ อิงกลุ่ม ☐ อื่น ๆ ระบุ.....	✓		
5. จัดการทวนสอบการวัดและประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้	✓		



หมวดที่ 4 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

1. ผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา



แบบสรุปการวัดผล

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2564
ชื่อวิชา Personnel Psychology รหัสวิชา 080315102
จำนวน 3 หน่วยกิต ตอนที่ 1 จำนวนนักศึกษาทั้งหมด 12 คน
อาจารย์ผู้สอน นนทิรัตน์ พัฒนภักดี

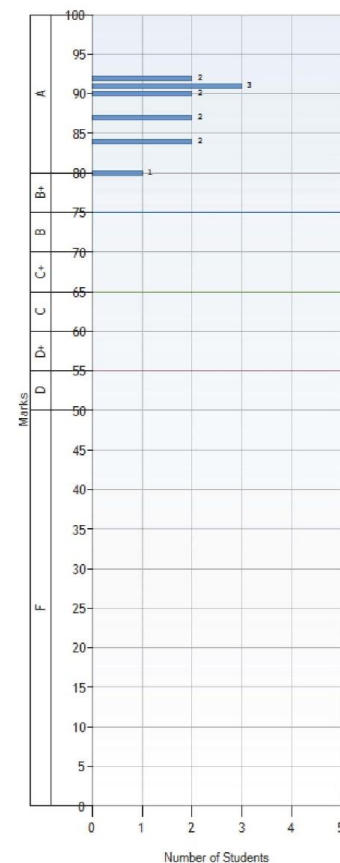
รายละเอียด	ร้อยละ		
1. คะแนนรวม	100		
รวม	100		
สถิติที่วัด	ค่าสถิติ		
1. คะแนนเฉลี่ย (Mean)	88.25		
2. ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)	3.70		
3. คะแนนต่ำสุด (Minimum)	80.00		
4. คะแนนสูงสุด (Maximum)	92.00		
5. Class GPA	4.00		
6. อื่น ๆ			
ระดับเกรด	ช่วงคะแนน	จำนวนคน	ร้อยละ
A	80 - 100	12	100.00
B+	75 - 79.99	0	0.00
B	70 - 74.99	0	0.00
C+	65 - 69.99	0	0.00
C	60 - 64.99	0	0.00
D+	55 - 59.99	0	0.00
D	50 - 54.99	0	0.00
F	0 - 49.99	0	0.00
รวม		12	100.00
Fe		0	0.00
I		0	0.00
In-progress		0	0.00
อื่น ๆ		0	0.00
รวมทั้งหมด		12	100.00

ลงชื่อ.....ลงชื่อ.....
(อาจารย์ผู้สอน/อาจารย์ผู้ประสานงาน) (หัวหน้าภาควิชา)
วันที่...../...../.....วันที่...../...../.....

กราฟแสดงการวัดผล

Report of the Measurement of Marks

(080315102: Personnel Psychology)





2. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

.....ไม่มี.....
.....

3. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชาทั้งด้านกำหนดเวลาและวิธีการประเมินผล (ถ้ามี)

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน		สัปดาห์ที่ประเมิน		สัดส่วนของการประเมิน	
	ตามแผน	ตามจริง	ตามแผน	ตามจริง	ตามแผน	ตามจริง

4. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา (ให้อ้างอิงจาก มคอ. 2 และ OBE 3)

- ☒ มีการตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษา โดยตรวจสอบ
ข้อสอบรายงาน วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนพฤติกรรม
- ☒ การทวนสอบการให้คะแนนการตรวจผลงานของนักศึกษาโดยกรรมการวิชาการประจำภาควิชาและคณะ
- ☐ การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษาโดยอาจารย์ หรือผู้ทรงคุณวุฒิอื่น ๆ
ที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำหลักสูตร
- ☐ อื่นๆ (ระบุ)

หมวดที่ 5 ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก (ถ้ามี)

.....ไม่มี.....
.....

2. ประเด็นด้านการบริหารจัดการ (ถ้ามี)

.....ไม่มี.....
.....



หมวดที่ 6 การประเมินรายวิชา

1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)

1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

ปีการศึกษา 2564 ภาคเรียนที่ 2

รหัสวิชา 080315102 ชื่อวิชา Personnel Psychology ตอน 1

สอนโดย อ. นนทิรัตน์ พัฒนากิตติ(NTP)

นักศึกษาทั้งหมด 12 คน นักศึกษาที่ประเมินแล้ว 9 คน คิดเป็น 75 %

แบบประเมินการเรียนการสอนระดับมหาวิทยาลัย ภาคการศึกษา 2/2564

ด้านแผนการสอน อุปกรณ์การสอน และสถานที่	Mean	S.D.
• การวางแผนการสอนอย่างเป็นระบบและครบถ้วนสอดคล้องกับหลักสูตร	4.67	0.47
• เอกสารและตำราประกอบการสอนมีความถูกต้องและเหมาะสม	4.67	0.47
• ความสามารถในการใช้สื่อการสอนและอุปกรณ์ช่วยสอนเหมาะสม	4.67	0.47
• ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ สถานที่ และสิ่งแวดล้อมมีเหมาะสม	4.11	0.87
ด้านอาจารย์ผู้สอน	Mean	S.D.
• ความรู้ และความสามารถของผู้สอน	4.67	0.47
• การตรงต่อเวลาและความสม่ำเสมอของการเข้าสอน	4.56	0.68
• ผู้สอนเปิดโอกาสให้มีการแสดงความคิดเห็น แลกเปลี่ยนประสบการณ์ การซักถามปัญหาและสามารถอธิบายคำตอบได้	4.67	0.47
• ความสามารถในการแนะนำให้ผู้เรียนรู้จักแหล่งข้อมูลเพื่อค้นคว้าศึกษาเพิ่มพูนความรู้ได้ด้วยตนเอง	4.44	0.68
• มีช่องทางในการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา	4.56	0.68
ด้านวิธีการสอน	Mean	S.D.
• ความสามารถในการใช้เทคนิควิธีการสอนแบบต่าง ๆ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความสนใจและติดตามการสอนตลอดเวลา	4.44	0.68
• ความสามารถในการสอนให้ผู้เรียนรู้จักคิด วิเคราะห์ แก้ปัญหา และสังเคราะห์ความรู้อย่างมีเหตุผล	4.33	0.67
• ความสามารถทำให้ผู้เรียนเห็นความสัมพันธ์ของรายวิชาที่เรียนกับวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง	4.56	0.68
• เนื้อหาที่สอนครอบคลุมเนื้อหาที่กำหนดในรายวิชา	4.56	0.68
• การวัดและเกณฑ์การประเมินผลมีความเหมาะสม	4.56	0.68
ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา	Mean	S.D.
• ด้านคุณธรรมและจริยธรรม	4.44	0.68
• ด้านความรู้ เนื้อหาในรายวิชา	4.33	0.67
• ด้านทักษะทางปัญญา สามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ได้	4.44	0.50
• ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	4.44	0.68
• ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	4.44	0.68
เฉลี่ยรวม	4.50	0.65

แสดงความคิดเห็น :

1. อาจารย์มักไม่ค่อยเข้าสอนเอง แต่จะมีการเชิญวิทยากรจากที่อื่นมาช่วยสอน ซึ่งบางครั้งเอกสารมีความไม่ครบถ้วนและไม่สะดวกที่จะถามในประเด็นที่สงสัยต่อได้
2. ขอบคุณอาจารย์ที่มอบหมายงานอย่างสมเหตุสมผล ยึดหยุ่นเวลาในการส่งงาน และมีความเมตตาต่อนักศึกษาทุกคนนะค่ะ
3. อาจารย์น่ารักมากครับ



- ผลการประเมิน รหัสวิชา 080315102 Personnel Psychology พบว่า การประเมินการเรียนการสอนระดับมหาวิทยาลัยในภาพรวมอยู่ในระดับดีมาก มีค่าเฉลี่ยอยู่ที่ 4.50 และเมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่าด้านที่มีค่าเฉลี่ยมากกว่าด้านอื่น ๆ คือ ด้านผู้สอน อยู่ในระดับดีมาก (ค่าเฉลี่ย = 4.58) รองลงมาคือ ด้านแผนการสอน อุปกรณ์การสอน และสถานที่ อยู่ในระดับดีมาก (ค่าเฉลี่ย = 4.53) ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยน้อยกว่าข้ออื่น ๆ คือ ด้านผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา อยู่ในระดับดีมาก (ค่าเฉลี่ย = 4.42)

1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 1.1

- จากผลการประเมิน รหัสวิชา 080315102 Personnel Psychology สำหรับในรายวิชานี้ได้มีการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในแต่ละหัวข้อมาบรรยาย ซึ่งทำให้เทคนิคการสอนแตกต่างกันและบางหัวข้อมีเนื้อหาทำให้การทำกิจกรรมในชั้นเรียนมีเวลาน้อย รวมทั้งในการให้เวลาสำหรับนักศึกษาที่มีข้อสงสัยอาจจะน้อยเกินไป

2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

-

2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 2.1

-

หมวดที่ 7 แผนการปรับปรุง

1. การดำเนินการเพื่อการปรับปรุงการเรียนการสอน/รายวิชา (นอกเหนือจากที่ระบุไว้ในหมวดที่ 2)

- พุดคุยกับผู้ทรงคุณวุฒิที่เชิญมาบรรยายในบางหัวข้อ เพื่อวางแผนเนื้อหาในการสอนและกิจกรรมที่จะทำให้ชั้นเรียนรวมทั้งตัวผู้สอนเองต้องใช้เวลาสำหรับนักศึกษาที่มีข้อสงสัย

2. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

.....ไม่มี.....
.....